

ŠKOLSKÉ PORADENSKÉ PRACOVISŤE

<p><i>Speciální pedagog</i></p> <p>Kateřina Nickelová nikelova@zs-ostrcil.cz</p> <p><u>Konzultační hodiny:</u> Po: 12:30 – 14:00 Čt: 07:30 – 09:30</p>	<p><i>Metodik prevence</i></p> <p>Mgr. Jindřich Švub svub@zs-ostrcil.cz</p> <p><u>Konzultační hodiny:</u> St: 14:00 – 15:00</p>	<p><i>Výchovný poradce</i></p> <p>Mgr. Gabriela Chupáčová chupacova@zs-ostrcil.cz</p> <p><u>Konzultační hodiny:</u> Po: 13:35 – 14:15 <i>a kdykoliv po domluvě</i></p>	<p><i>Školní asistent</i></p> <p>Bc. Zuzana Nagyová nagyova@zs-ostrcil.cz</p> <p><u>Konzultační hodiny:</u> Út: 07:00 – 09:00 Čt: 07:00 – 09:00</p>
<p><i>Učitel metodik – péče o nadané žáky</i></p> <p>Mgr. Zora Fülepová fulepova@zs-ostrcil.cz</p> <p><u>Konzultační hodiny:</u> dle domluvy</p>	<p><i>Školní psycholog</i></p> <p>Mgr. Lucie Svobodová, DiS. svobodova@zs-ostrcil.cz</p> <p><u>Konzultační hodiny:</u> Po: 14:30 – 16:00 St: 14:30 – 16:00 <i>(v tyto dny jen po domluvě)</i></p>		

KOMPETENCE JEDNOTLIVÝCH PRACOVNÍKŮ ŠPP

Výchovný poradce

- ✓ kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků
- ✓ vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost, a příprava návrhů na další péči o tyto žáky
- ✓ zajišťování nebo zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb (vstupní a průběžné) a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- ✓ příprava podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků
- ✓ poskytování služeb kariérového poradenství žákům/cizincům se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám
- ✓ metodické a informační činnosti zákonným zástupcům a ostatním pedagogům

Školní speciální pedagog

- ✓ depistáž specifických poruch učení
- ✓ speciálně pedagogická diagnostika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- ✓ úzká spolupráce s ostatními pracovníky ŠPP
- ✓ individuální práce se žáky, pedagogy a rodiči při odstraňování nebo zmírňování projevů specifických poruch učení v dlouhodobém i krátkodobém horizontu
- ✓ úzká spolupráce s PPP při realizaci stanovených doporučení
- ✓ vytyčení hlavních problémů žáka, stanovení individuálního plánu podpory
- ✓ speciálně pedagogické intervence
- ✓ příprava metodických činností a forem metodické pomoci pro pedagogické pracovníky školy

Školní asistent

- ✓ Podpora přípravy na vyučování (žáci ohrožení na prospěchu, cizinci, žáci se speciálními vzdělávacími potřebami)
- ✓ Zprostředkování komunikace s rodinou, komunitou a školou (např. aktivity související se zajištěním pravidelné docházky)
- ✓ Pomoc při rozvoji mimoškolních a volnočasových aktivit
- ✓ Úzká spolupráce s pedagogy
- ✓ Podpora učitelů při administrativní a organizační činnosti učitele ve vyučování i mimo vyučování

Asistent pedagoga

- ✓ poskytuje podporu jinému pedagogickému pracovníkovi při vzdělávání žáka či žáků se SVP
- ✓ pomáhá při organizaci a realizaci vzdělávání,
- ✓ podporuje samostatnost a aktivní zapojení žáka do všech činností
- ✓ pomáhá žákům při výuce a při přípravě na výuku, **žák je přitom veden k nejvyšší možné míře samostatnosti**
- ✓ pracuje podle potřeby se žákem nebo s ostatními žáky třídy, oddělení nebo studijní skupiny podle pokynů jiného pedagogického pracovníka a ve spolupráci s ním
- ✓ Poskytuje nezbytnou pomoc žákům při sebeobsluze a pohybu během vyučování a při akcích pořádaných školou

Školní psycholog

- ✓ individuální případová práce se žáky s osobními problémy (konzultace, vedení)
- ✓ konzultace se zákonnými zástupci při výukových a výchovných problémech dětí
- ✓ krizová intervence a zpracování krize pro žáky, pedagogické pracovníky a zákonné zástupce
- ✓ úzká spolupráce s ostatními pracovníky ŠPP, podpora spolupráce třídy a třídního učitele
- ✓ spolupráce se specializovanými školskými a dalšími poradenskými zařízeními, zejm. pedagogicko-psychologickými poradnami, dále se zařízeními a institucemi zdravotnickými a sociálními, s orgány státními i nestátními s organizacemi péče o děti a mládež apod.
- ✓ prevence školního neúspěchu žáků (náprava, vedení, apod.), techniky učení
- ✓ pomoc při sestavování individuálního vzdělávacího plánu
- ✓ skupinová a komunitní práce s žáky

Metodik prevence

Metodické a koordinační činnosti

- 1) Koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy.
- 2) Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů.
- 3) Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.).
- 4) Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
- 5) Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasizmu, xenofobie a dalších jevů, které souvisí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.
- 6) Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s odbornými pracovišti (poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími zařízeními a institucemi), které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
- 7) Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů.
- 8) Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
- 9) Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.

Informační činnosti

- 1) Zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.
- 2) Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.
- 3) Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů (orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, poradny, zdravotnická zařízení, Policie ČR, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce i jednotliví odborníci).

Poradenské činnosti

- 1) Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy sociálně patologického chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli).
- 2) Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj sociálně patologických jevů ve škole.